

ОБЪЯВЛЕНИЕ ОБ ОТБОРЕ

Шифр: 25-084-80040-2-0005

Отбор на предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на приобретение маточного поголовья крупного рогатого скота при проведении мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза

Основная информация

1. Шифр отбора

25-084-80040-2-0005

2. Полное наименование отбора

Отбор на предоставление сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на приобретение маточного поголовья крупного рогатого скота при проведении мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза

3. Краткое наименование отбора

Отбор на предоставление субсидии на возмещение части затрат на приобретение маточного поголовья крупного рогатого скота при проведении мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза

4. Способ отбора

запрос предложений

5. Краткое описание отбора

Возмещение части затрат на приобретение маточного поголовья крупного рогатого скота при проведении мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза

6. Полное описание отбора

Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям в целях реализации мероприятий государственной [программы](#) Республики Дагестан "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков

сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия", утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 13 декабря 2013 г. N 673, на возмещение части затрат, понесенных в текущем финансовом году и (или) в году, предшествующем текущему финансовому году, на приобретение маточного поголовья крупного рогатого скота для замены поголовья крупного рогатого скота, больного лейкозом и (или) инфицированного вирусом лейкоза, выбывшего на убой, по ставке на 1 голову

7. Организатор отбора

КОМИТЕТ ПО ВЕТЕРИНАРИИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
Почтовый адрес: 367013, РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН, внутригородской район городского округа ЛЕНИНСКИЙ РАЙОН, МАХАЧКАЛА, УЛ ЮСУПОВА, Д. 38
Адрес электронной почты: dagvetcom@mail.ru
Контактный телефон: Нурмагомедов Зубайру Мирзаевич 8 872 268 14 39

8. Регулирующий документ

[ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН от 26 июня 2024 г. N 187](#)
«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ
ТОВАРОПРОИЗВОДИТЕЛЯМ СУБСИДИИ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ МАТОЧНОГО ПОГОЛОВЬЯ КРУПНОГО
РОГАТОГО СКОТА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОЗДОРОВЛЕНИЮ СТАДА ОТ ЛЕЙКОЗА»

9. Срок приема заявок

20.08.2025 00:00 - 04.09.2025 23:59 (МСК)

10. Срок рассмотрения заявок

05.09.2025 - 25.09.2025

11. Срок объявления победителей отбора

В течение 1 дня после рассмотрения заявок.

12. Срок заключения соглашения

В течение 5 дней со дня размещения результатов отбора.

13. Условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения

Победитель отбора не подписал соглашение о предоставлении субсидии и не направил возражения в течение 2 рабочих дней со дня его поступления на подписание в государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет».

14. Необходимо привлечение софинансирования

не требуется

15. Результаты предоставления субсидии

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
1	Снижение численности поголовья крупного рогатого скота,	Голова	836	31.12.2025

		Единица измерения по ОКЕИ		
№	Наименование результата	Наименование	Код	Срок достижения
	инфицированного лейкозом			

Дополнительные материалы по результатам

Нет добавленных материалов

Распределение средств

1. Объем распределяемых средств в текущем отборе

Год предоставления средств	Сумма, ₽
2025	5 000 000,00

2. Предельный размер субсидии для одного получателя

5 000 000,00 ₽

3. Количество победителей отбора

Не установлено

Порядок проведения

1. Порядок подачи заявок и требования к их содержанию и форме

Заявки формируются в электронной форме и подписываются:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Для участия в отборе участник отбора в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, формирует и подает в Комитет заявку, в состав которой входят документы, приведенные в [пунктах 10 и 11](#) настоящих Правил, в форме электронного документа с использованием системы "Электронный бюджет".

Формирование участниками отбора заявок в электронной форме производится посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" и представления в систему "Электронный бюджет" электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), предусмотренных в объявлении о проведении отбора.

Заявка подписывается:

усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в единой системе идентификации и аутентификации (для физических лиц).

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет получатель субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе "Электронный бюджет".

Заявка должна содержать следующие сведения:

а) информация и документы об участнике отбора:

полное и сокращенное наименование участника отбора (для юридических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии), пол и сведения о паспорте гражданина Российской Федерации (паспорте иностранного гражданина), включающие в себя информацию о его серии, номере и дате выдачи, а также о наименовании органа и коде подразделения органа, выдавшего документ (при наличии), дате и месте рождения (для физических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер участника отбора (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

идентификационный номер налогоплательщика;

дата постановки на учет в налоговом органе (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

дата и место рождения (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

страховой номер индивидуального лицевого счета (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей);

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

б) информация и документы, подтверждающие соответствие участника отбора требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) информация и документы, представляемые при проведении отбора в процессе документооборота:

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет";

подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" (для физических лиц);

г) предлагаемое участником отбора значение результата предоставления субсидии, указанное в [пункте 22](#) настоящих Правил, значение запрашиваемого участником отбора размера субсидии.

2. Порядок отзыва заявок

Отзыв заявок возможен до окончания срока приема заявок.

Отзыв заявки осуществляется посредством формирования в электронной форме уведомления об отзыве заявки, которое подписывается:

- усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица (на основании доверенности) для участников отбора юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- простой электронной подписью подтвержденной учетной записи физического лица в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»

Участник отбора имеет право осуществить отзыв заявки, поданной на отбор, в случае необходимости внесения изменений в документы, представленные для участия в отборе, или в случае принятия решения участником отбора об отзыве заявки в период проведения отбора в срок не позднее даты окончания приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

3. Порядок внесения изменения в заявки

До окончания срока приема заявок после формирования заявителем в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего повторного формирования новой.

4. Порядок рассмотрения заявок на предмет их соответствия установленным требованиям

Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе "Электронный бюджет" открывается доступ Комитету к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

Комитет не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- а) регистрационный номер заявки;
- б) дата и время поступления заявки;
- в) полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- г) адрес юридического лица, адрес регистрации (для физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей);
- д) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комитета (уполномоченного им лица) в системе

"Электронный бюджет", а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимается Комитетом на дату получения результатов проверки представленной участником отбора информации и документов, поданных в составе заявки.

5. Порядок отклонения заявок

Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 45 настоящих Правил.

Основаниями для отклонения Комитетом заявки от участия в отборе являются:

- а) несоответствие участника отбора требованиям и категориям, определенным [пунктами 8 и 39](#) настоящих Правил;
- б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящими Правилами;
- в) несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренным настоящими Правилами;
- г) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия установленным настоящими Правилами требованиям;
- д) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

6. Основания для отклонения заявок

- Несоответствие представленных документов и (или) заявки требованиям
- Непредставление (представление не в полном объеме) документов
- Недостоверность информации, содержащейся в документах
- Несоответствие участника отбора требованиям
- Непредоставление информации по запросу
- Подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок

7. Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора

Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Комитету не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе "Электронный бюджет" соответствующего запроса.

Комитет в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе "Электронный бюджет"

соответствующего разъяснения. Представленное Комитетом разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять сути информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе "Электронный бюджет" в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

8. Документация по отбору

1. [Справка-расчет размера причитающейся суммы субсидий на возмещение части затрат на приобретение маточного поголовья крупного рогатого скота](#)
2. [Сведения о наличии у участника отбора поголовья крупного рогатого скота](#)
3. [Отчет о выполнении участником отбора плановых мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота](#)
4. [Постановление Правительства Республики Дагестан от 26.06.2024 № 187](#)

"Об утверждении Правил предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на приобретение маточного поголовья крупного рогатого скота при проведении мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза"

5. [Приказ Комитета по ветеринарии Республики Дагестан от 20 августа 2024 г. N 20-84/24](#)

"О мерах по реализации постановления Правительства Республики Дагестан от 26 июня 2024 г. N 187 "Об утверждении Правил предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на приобретение маточного поголовья крупного рогатого скота при проведении мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза"

6. [Акт убоя больного или инфицированного вирусом лейкоза поголовья крупного рогатого скота](#)

Критерии рассмотрения и оценки заявок

1. Перечень документов, предоставляемых для подтверждения соответствия требованиям

а) заявка (в электронной форме в системе "Электронный бюджет"), формируемая участником отбора согласно [пункту 40](#) Правил предоставления сельскохозяйственным товаропроизводителям субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан на возмещение части затрат на приобретение маточного поголовья крупного рогатого скота при проведении мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза, утвержденных постановлением Правительства Республики Дагестан от 26 июня 2024 г. № 187 (далее – Правила) и содержащая сведения, установленные [пунктом 41](#) Правил;

б) документ, подтверждающий полномочия представителя на осуществление действий от имени участника отбора, подписанный участником отбора и заверенный печатью (при наличии), в случае подачи заявки представителем участника отбора;

в) справка-расчет размера причитающейся суммы субсидии с указанием реквизитов для перечисления по форме, утверждаемой Комитетом;

г) копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее - ЕГРЮЛ/ЕГРИП) по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии;

д) справка, выданная налоговым органом по месту постановки участника отбора на учет в налоговом органе, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки о предоставлении субсидии, об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

е) копия документа, подтверждающего использование права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, на дату осуществления соответствующих затрат, направленная участником отбора в налоговый орган по месту учета и имеющая отметку налогового органа о ее получении (представляется в случае использования участником отбора указанного права), заверенная участником отбора подписью и печатью (при наличии);

ж) документ о наличии у участника отбора поголовья крупного рогатого скота на 1-е число месяца, в котором участник отбора обратился за предоставлением субсидии, по форме, утверждаемой приказом Комитета;

з) копии документов, подтверждающих затраты на приобретение крупного

рогатого скота за текущий год и (или) год, предшествующий текущему финансовому году, заверенные участником отбора подписью и печатью (при наличии):

договор поставки (купли-продажи) сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота) (далее - договор);

акт приема-передачи (приложение к договору) с указанием вида, породы, инвентарного номера и живого веса животного;

счет-фактура и товарно-транспортная накладная;

платежное поручение или приходные кассовые ордера с кассовыми чеками при осуществлении наличных расчетов;

и) копия плана мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота с актуализацией на период, за который подается заявка, заверенная участником отбора подписью и печатью (при наличии);

к) отчет о выполнении участником отбора плановых мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза крупного рогатого скота за текущий год и (или) год, предшествующий текущему финансовому году, по форме, утверждаемой Комитетом;

л) копии ветеринарных сопроводительных документов (форма N 1 - при приобретении крупного рогатого скота за пределами муниципального района или форма N 4 - при приобретении крупного рогатого скота в пределах муниципального района), оформленных с использованием компонента ВетИС "Меркурий", находящихся в статусе "погашен", в соответствии с требованиями [приказа](#) Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 13 декабря 2022 г. N 862 "Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов, Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и Порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях".

При приобретении племенного крупного рогатого скота участник отбора дополнительно представляет копию племенного свидетельства на крупный рогатый скот, выданного племенной организацией по племенному животноводству, заверенную участником отбора подписью и печатью (при наличии);

м) копия акта, подтверждающего убой больного или инфицированного вирусом лейкоза поголовья крупного рогатого скота, по форме, утверждаемой Комитетом.

Участником отбора, определенным [подпунктом "в" пункта 39](#) Правил, представляются документы, указанные в [подпунктах "а", "в", "ж", "з", "л", "м" пункта 10](#) Правил, а также:

а) копия паспорта гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство (все

страницы), заверенная его подписью;

б) справка о выявлении больного или инфицированного вирусом лейкоза поголовья крупного рогатого скота в личном подсобном хозяйстве, выданная и заверенная районным (городским) ветеринарным управлением Республики Дагестан по месту жительства участника отбора.

2. Требования к участникам отбора

- Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)
- Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"
- Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составленном в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН
- Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации
- Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично - правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии
- Отсутствие на едином налоговом счете или непревышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 НК РФ, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации
- Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии
- Не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а

получатель субсидии (участник отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя

- в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии (участника отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице - производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями субсидии (участниками отбора)
- Осуществление производственной деятельности и постановка на налоговый учет на территории Республики Дагестан
- Наличие у получателя субсидии (участника отбора) поголовья крупного рогатого скота по состоянию на 1-е число месяца, в котором участник отбора подал заявку о предоставлении субсидии
- Наличие затрат на приобретение поголовья крупного рогатого скота за текущий год и (или) год, предшествующий текущему финансовому году, при проведении мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза
- наличие регистрации в Федеральной государственной информационной системе в области ветеринарии (далее - ВетИС), а также отражение в компоненте ВетИС "Меркурий" сведений о приобретении и реализации поголовья крупного рогатого скота при проведении мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза

Дополнительная информация

1. Доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет»

<https://promote.budget.gov.ru>

2. Категории отбора

Сельскохозяйственные товаропроизводители, признаваемые таковыми в соответствии со статьей 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 г. N 264-ФЗ "О развитии сельского хозяйства" (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), а также граждане, ведущие личное подсобное хозяйство, в соответствии со статьями 2 и 3 Федерального закона от 7 июля 2003 г. N 112-ФЗ "О личном подсобном хозяйстве".

3. Порядок возврата заявок на доработку

Возврат заявок на доработку не осуществляется

4. Правила распределения субсидии по результатам отбора

Субсидии предоставляются по ставке, утверждаемой приказом Комитета.

Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, не должен превышать 90 процентов фактически произведенных затрат и определяется по следующей формуле:

$$W_{i\text{прибор}} = Z_t \times St,$$

где:

$W_{i\text{прибор}}$ - размер субсидии, предоставляемой i -му получателю субсидии, рублей;

Z_t - затраты на приобретение получателем субсидии за текущий год и (или) год, предшествующий текущему финансовому году, маточного поголовья крупного рогатого скота, рублей;

St - ставка субсидии на 1 голову приобретенного маточного поголовья крупного рогатого скота, процентов.

Ставка субсидии на 1 голову приобретенного маточного поголовья крупного рогатого скота утверждается Комитетом.

Для участников отбора, использующих на дату осуществления затрат право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение маточного поголовья крупного рогатого скота, включая сумму на добавленную стоимость

5. Сроки размещения протокола подведения итогов отбора

Протокол подведения итогов отбора (документ об итогах проведения отбора) на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) отбора формируется автоматически, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя (уполномоченного им лица) в системе "Электронный бюджет" и размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его

подписания.

6. Направление затрат

Направлением затрат (расходов), на возмещение которых предоставляется субсидия, является приобретение маточного поголовья крупного рогатого скота при проведении мероприятий по оздоровлению стада от лейкоза