Зарегистрировано в Минюсте РД 27 марта 2017 N 4254

**КОМИТЕТ ПО ВЕТЕРИНАРИИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

**ПРИКАЗ**

**от 21 марта 2017 г. N 20-13/17**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНА**

**ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ**

**БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДЕНИИ**

**КОМИТЕТА ПО ВЕТЕРИНАРИИ РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

В соответствии с подпунктом 6 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 3, ст. 145; 2006, N 3, ст. 282; 2008, N 30, ст. 3616; 2009, N 29, ст. 3607; 2010, N 19, ст. 2291; 2011, N 29, ст. 4291; N 30, ст. 4590; N 47, ст. 6607; 2012, N 30, ст. 4172; 2014, N 8, ст. 738; N 23, ст. 2932; 2015, N 10, ст. 1413; N 29, ст. 4351; 2016, N 5, ст. 559), приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 г. N 81н "О требованиях к плану финансово-хозяйственной деятельности государственного (муниципального) учреждения" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 23 сентября 2010 г., регистрационный номер 18530) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P36) составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений (далее - государственные учреждения), в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Комитет по ветеринарии Республики Дагестан (далее - Порядок).

2. Признать утратившим силу:

приказ Комитета по ветеринарии Республики Дагестан от 22 марта 2011 г. N 016 "Об утверждении Порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Комитета по ветеринарии Республики Дагестан" (зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Дагестан от 4 апреля 2011 г., регистрационный номер 0797).

3. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан в установленном законодательством порядке.

4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Комитета по ветеринарии Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (http://www.dagvetkom.ru).

5. Настоящий приказ вступает в силу в установленном порядке и применяется при формировании Плана финансово-хозяйственной деятельности государственных учреждений, находящихся в ведении Комитета по ветеринарии Республики Дагестан, начиная с планов на 2017 год (на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета по ветеринарии

Республики Дагестан

В.КУРЧАЕВ

Утвержден

приказом Комитета по ветеринарии

Республики Дагестан

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_ 2017 г. N \_\_

**ПОРЯДОК**

**СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ПЛАНА ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ**

**ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННЫХ БЮДЖЕТНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,**

**НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДЕНИИ КОМИТЕТА ПО ВЕТЕРИНАРИИ**

**РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок составления и утверждения Плана финансово-хозяйственной деятельности государственных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Комитета по ветеринарии Республики Дагестан (далее соответственно - План, учреждение, Комитет), и их обособленных (структурных) подразделений без прав юридического лица, осуществляющих полномочия по ведению бухгалтерского учета (далее - подразделение).

2. План составляется на финансовый год в случае, если закон о республиканском бюджете Республики Дагестан (далее - республиканский бюджет) утверждается на один финансовый год либо на финансовый год и плановый период, если закон о республиканском бюджете утверждается на очередной финансовый год и плановый период.

II. Порядок составления Плана

3. [План](#P186) составляется учреждением (подразделением) на этапе формирования проекта республиканского бюджета на очередной финансовый год и на плановый период по кассовому методу в рублях с точностью до двух знаков после запятой согласно приложению N 1 к настоящему Порядку в течение пятнадцати календарных дней со дня доведения до учреждения Комитетом информации о выделении планируемых объемов средств республиканского бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4. В Плане указываются:

цели деятельности учреждения (подразделения) в соответствии с федеральными и республиканскими законами, иными нормативными правовыми актами и уставом учреждения (положением подразделения) ([раздел I](#P221) Плана);

виды деятельности учреждения (подразделения), относящиеся к его основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения) ([раздел I](#P221) Плана);

перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом (положением подразделения) к основным видам деятельности учреждения (подразделения), предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется в том числе за плату ([раздел I](#P221) Плана);

общая балансовая стоимость недвижимого государственного имущества на дату составления Плана (в разрезе стоимости имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления;

приобретенного учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств;

приобретенного учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от иной приносящей доход деятельности) ([раздел I](#P221) Плана);

общая балансовая стоимость движимого государственного имущества на дату составления Плана, в том числе балансовая стоимость особо ценного движимого имущества ([раздел II](#P240) Плана);

показатели финансового состояния учреждения (подразделения), включающие показатели о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах, принятых на последнюю отчетную дату, предшествующую дате составления Плана ([раздел II](#P240) Плана);

показатели по поступлениям и выплатам учреждения (подразделения) ([раздел III](#P305) Плана);

показатели выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг учреждения (подразделения) ([раздел III.I](#P832) Плана);

сведения о средствах, поступающих во временное распоряжение учреждения (подразделения) ([раздел IV](#P902) Плана);

справочная информация ([раздел V](#P926) Плана);

исходные данные для формирования Плана в разрезе аналитических кодов ([раздел VI](#P941) Плана).

4.1. В [разделе III](#P305) Плана:

по строкам 500, 600 в графах 4-10 указываются планируемые суммы остатков средств на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели планируются на этапе формирования проекта Плана либо указываются фактические остатки средств при внесении изменений в утвержденный План после завершения отчетного финансового года;

в графе 3 по строкам 110-180, 300-420 указываются коды классификации операций сектора государственного управления, по строкам 210-280 указываются коды видов расходов бюджетов;

по строкам 210-250 в графах 5-10 указываются плановые показатели по соответствующим расходам раздельно по источникам их финансового обеспечения.

При этом плановые показатели по расходам по строке 260 графы 4 на соответствующий финансовый год должны быть равны показателям граф 4-6 по строке 0001 ([раздел III.I](#P832) Плана).

4.2. В [разделе III.I](#P832) Плана в графах 7-12 указываются:

по строке 1001 - суммы оплаты в соответствующем финансовом году по контрактам (договорам), заключенным до начала очередного финансового года, при этом в графах 7-9 указываются суммы оплаты по контрактам, заключенным в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 14, ст. 1652) (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ), а в графах 10-12 - по договорам, заключенным в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 30, ст. 4571) (далее - Федеральный закон N 223-ФЗ);

по строке 2001 - в разрезе года начала закупки указываются суммы планируемых в соответствующем финансовом году выплат по контрактам (договорам), для заключения которых планируется начать закупку, при этом в графах 7-9 указываются суммы планируемых выплат по контрактам, для заключения которых в соответствующем году согласно Федеральному закону N 44-ФЗ планируется разместить извещение об осуществлении закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд либо направить приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или проект контракта, а в графах 10-12 указываются суммы планируемых выплат по договорам, для заключения которых в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ осуществляется закупка (планируется начать закупку) в порядке, установленном положением о закупке.

При этом необходимо обеспечить соотношение следующих показателей:

1) показатели граф 4-12 по строке 0001 должны быть равны сумме показателей соответствующих граф по строкам 1001 и 2001;

2) показатели графы 4 по строкам 0001, 1001 и 2001 должны быть равны сумме показателей граф 7 и 10 по соответствующим строкам;

3) показатели графы 5 по строкам 0001, 1001 и 2001 должны быть равны сумме показателей граф 8 и 11 по соответствующим строкам;

4) показатели графы 6 по строкам 0001, 1001 и 2001 должны быть равны сумме показателей граф 9 и 12 по соответствующим строкам;

5) показатели по строке 0001 граф 7-9 по каждому году формирования показателей выплат по расходам на закупку товаров, работ, услуг:

а) для бюджетных учреждений не могут быть меньше показателей по строке 260 в графах 5-8 [раздела III](#P305) на соответствующий год;

б) для автономных учреждений не могут быть меньше показателей по строке 260 в графе 7 [раздела III](#P305) на соответствующий год;

в) для бюджетных учреждений показатели строки 0001 граф 10-12 не могут быть больше показателей строки 260 графы 9 [раздела III](#P305) на соответствующий год;

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.Нумерация подпунктов дана в соответствии с официальным текстом документа. |

7) показатели строки 0001 граф 10-12 должны быть равны нулю, если все закупки товаров, работ и услуг осуществляются в соответствии с Федеральным законом N 44-ФЗ.

4.3. В [разделе IV](#P902) Плана по строкам 010, 020 в графе 3 указываются планируемые суммы остатков средств во временном распоряжении на начало и на конец планируемого года, если указанные показатели отражаются на этапе формирования проекта Плана, либо указываются фактические остатки указанных средств при внесении изменений в План после завершения отчетного финансового года.

5. Плановые показатели по поступлениям и выплатам учреждения (подразделения) формируются учреждением (подразделением) исходя из представленной Комитетом информации о планируемых объемах расходных обязательств:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность;

грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов; публичных обязательств перед физическими лицами в денежной форме, полномочия по исполнению которых от Комитета планируется передать в установленном порядке учреждению (подразделению);

бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации).

6. Плановые показатели по поступлениям формируются учреждением (подразделением) в разрезе:

субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

субсидий, предоставляемых в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность;

грантов в форме субсидий, в том числе предоставляемых по результатам конкурсов;

поступлений от оказания учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения) к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, а также поступлений от иной приносящей доход деятельности;

поступлений от реализации ценных бумаг в случаях, установленных федеральными законами.

В [разделе V](#P926) справочно указываются суммы публичных нормативных обязательств, полномочия по исполнению которых от имени Комитета в установленном порядке переданы учреждению, бюджетных инвестиций (в части переданных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации полномочий государственного заказчика), а также сведения о средствах во временном распоряжении учреждения при принятии Комитетом соответствующего решения.

7. Суммы, указанные в [абзацах втором](#P92), [третьем](#P93), [четвертом](#P94), [пятом](#P95), девятом и десятом пункта 6 настоящего Порядка, формируются учреждением (с учетом сумм по подразделениям) на основании информации, полученной от Комитета на этапе формирования проекта закона о республиканском бюджете, в соответствии с [пунктом 5](#P85) настоящего Порядка.

Суммы, указанные в [абзацах втором](#P92), [третьем](#P93), [четвертом](#P94), [пятом](#P95), девятом и десятом пункта 6 настоящего Порядка, формируются подразделением на основании информации, полученной от учреждения, в соответствии с [пунктом 5](#P85) настоящего Порядка.

Суммы, указанные в [абзаце шестом пункта 6](#P96) настоящего Порядка, учреждение (подразделение) рассчитывает исходя из планируемого объема оказания услуг (выполнения работ) и планируемой стоимости их реализации.

Плановые показатели по поступлениям указываются в разрезе видов услуг (работ).

8. Плановые показатели по выплатам формируются учреждением (подразделением) в соответствии с настоящим Порядком в разрезе соответствующих показателей, указанных в [разделе III](#P305) Плана.

К представляемому на утверждение проекту Плана прилагаются [расчеты](#P1566) (обоснования) плановых показателей по выплатам, использованные при формировании Плана, являющиеся справочной информацией к Плану, формируемые по форме согласно приложению N 3 к настоящему Порядку.

Форматы таблиц [приложения N 3](#P1566) к настоящему Порядку носят рекомендательный характер и при необходимости могут быть изменены (с соблюдением структуры, в том числе строк и граф таблицы) и дополнены иными графами, строками, а также дополнительными реквизитами и показателями, в том числе кодами показателей по соответствующим классификаторам технико-экономической и социальной информации.

Учреждение вправе применять дополнительные [расчеты](#P1566) (обоснования) показателей, отраженных в таблицах приложения N 3 к настоящему Порядку, в соответствии с разработанными им дополнительными таблицами.

В случае если в соответствии со структурой затрат отдельные виды выплат учреждением (подразделением) не осуществляются, то соответствующие расчеты (обоснования) к показателям Плана не формируются.

Расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам формируются с учетом норм трудовых, материальных, технических ресурсов, используемых для оказания учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ).

Расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам за счет субсидий, предоставляемых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, осуществляются с учетом затрат, применяемых при обосновании бюджетных ассигнований Комитета в целях формирования закона о республиканском бюджете на очередной финансовый год и плановый период, а также с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами, в том числе ГОСТами, СНиПами, СанПиНами, стандартами, порядками и регламентами (паспортами) оказания государственной (муниципальной) услуги.

Расчеты (обоснования) плановых показателей по выплатам формируются раздельно по источникам их финансового обеспечения в случае принятия Комитетом решения о планировании выплат по соответствующим расходам (по строкам 210-250 в графах 5-10) раздельно по источникам их финансового обеспечения.

В расчет (обоснование) плановых показателей выплат персоналу (строка 210) включаются расходы на оплату труда, компенсационные выплаты, включая пособия, выплачиваемые из фонда оплаты труда, а также страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, на обязательное медицинское страхование. При расчете плановых показателей по оплате труда учитывается расчетная численность работников, включая основной персонал, вспомогательный персонал, административно-управленческий персонал, обслуживающий персонал, расчетные должностные оклады, ежемесячные надбавки к должностному окладу, районные коэффициенты, стимулирующие выплаты, компенсационные выплаты, в том числе за работу с вредными и (или) опасными условиями труда, при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных, а также иные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения в соответствии с утвержденным штатным расписанием, а также индексация указанных выплат.

При расчете плановых показателей выплат компенсационного характера персоналу учреждений, не включаемых в фонд оплаты труда, учитываются выплаты по возмещению работникам (сотрудникам) расходов, связанных со служебными командировками, возмещению расходов на прохождение медицинского осмотра, компенсации расходов на оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно для лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях, и членов их семей, иные компенсационные выплаты работникам, предусмотренные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами учреждения.

При расчете плановых показателей страховых взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации на обязательное пенсионное страхование, в Фонд социального страхования Российской Федерации на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования на обязательное медицинское страхование, а также страховых взносов на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний учитываются тарифы страховых взносов, установленные законодательством Российской Федерации.

Расчет (обоснование) плановых показателей социальных и иных выплат населению (строка 220), не связанных с выплатами работникам, возникающими в рамках трудовых отношений (расходов по социальному обеспечению населения вне рамок систем государственного пенсионного, социального, медицинского страхования), в том числе на оплату медицинского обслуживания, оплату путевок на санаторно-курортное лечение и в детские оздоровительные лагеря, а также выплат бывшим работникам учреждений, в том числе к памятным датам, профессиональным праздникам, осуществляется с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

Расчет (обоснование) расходов по уплате налогов, сборов и иных платежей (строка 230) осуществляется с учетом объекта налогообложения, особенностей определения налоговой базы, налоговых льгот, оснований и порядка их применения, а также налоговой ставки, порядка и сроков уплаты по каждому налогу в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Расчет (обоснование) плановых показателей безвозмездных перечислений организациям (строка 240) осуществляется с учетом количества планируемых безвозмездных перечислений организациям в год и их размера.

Расчет (обоснование) прочих расходов (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) (строка 250) осуществляется по видам выплат с учетом количества планируемых выплат в год и их размера.

В расчет расходов на закупку товаров, работ, услуг (строка 260) включаются расходы на оплату услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, на оплату аренды имущества, содержание имущества, прочих работ и услуг (к примеру, услуг по страхованию, в том числе обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств, медицинских осмотров, информационных услуг, консультационных услуг, экспертных услуг, типографских работ, научно-исследовательских работ), определяемых с учетом требований к закупаемым заказчиками отдельным видам товаров, работ, услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Расчет плановых показателей на оплату услуг связи должен учитывать количество абонентских номеров, подключенных к сети связи, цены услуг связи, ежемесячную абонентскую плату в расчете на один абонентский номер, количество месяцев предоставления услуги; размер повременной оплаты междугородних, международных и местных телефонных соединений, а также стоимость услуг при повременной оплате услуг телефонной связи; количество пересылаемой корреспонденции, в том числе с использованием фельдъегерской и специальной связи, стоимость пересылки почтовой корреспонденции за единицу услуги, стоимость аренды интернет-канала, повременной оплаты за интернет-услуги или оплата интернет-трафика.

Расчет (обоснование) плановых показателей по оплате транспортных услуг осуществляется с учетом видов услуг по перевозке (транспортировке) грузов, пассажирских перевозок (количества заключенных договоров) и стоимости указанных услуг.

Расчет (обоснование) плановых показателей по оплате коммунальных услуг включает в себя расчеты расходов на газоснабжение (иные виды топлива), на электроснабжение, теплоснабжение, горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и водоотведение с учетом количества заключенных договоров о предоставлении коммунальных услуг, объектов, тарифов на оказание коммунальных услуг (в том числе с учетом применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа на электроэнергию), расчетной потребности планового потребления услуг и затраты на транспортировку топлива (при наличии).

Расчеты (обоснования) расходов на оплату аренды имущества, в том числе объектов недвижимого имущества, определяются с учетом арендуемой площади (количества арендуемого оборудования, иного имущества), количества месяцев (суток, часов) аренды, цены аренды в месяц (сутки, час), а также стоимости возмещаемых услуг (по содержанию имущества, его охране, потребляемых коммунальных услуг).

Расчеты (обоснования) расходов на содержание имущества осуществляются с учетом планов ремонтных работ и их сметной стоимости, определенной с учетом необходимого объема ремонтных работ, графика регламентно-профилактических работ по ремонту оборудования, требований к санитарно-гигиеническому обслуживанию, охране труда (включая уборку помещений и территории, вывоз твердых бытовых отходов, мойку, химическую чистку, дезинфекцию, дезинсекцию), а также правил его эксплуатации для оказания государственной (муниципальной) услуги.

Расчеты (обоснования) расходов на оплату работ и услуг, не относящихся к расходам на оплату услуг связи, транспортных расходов, коммунальных услуг, расходов на аренду имущества, а также работ и услуг по его содержанию, включают в себя расчеты необходимых выплат на страхование, в том числе на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, типографские услуги, информационные услуги с учетом количества печатных изданий, количества подаваемых объявлений, количества приобретаемых бланков строгой отчетности, приобретаемых периодических изданий.

Расходы на повышение квалификации (профессиональную переподготовку) определяются с учетом требований законодательства Российской Федерации, количества работников, направляемых на повышение квалификации, и цены обучения одного работника по каждому виду дополнительного профессионального образования.

Расчеты (обоснования) расходов на приобретение основных средств (к примеру, оборудования, транспортных средств, мебели, инвентаря, бытовых приборов) осуществляются с учетом среднего срока эксплуатации амортизируемого имущества. При расчетах (обоснованиях) применяются нормы обеспеченности таким имуществом, выраженные в натуральных показателях, установленные правовыми актами, а также стоимость приобретения необходимого имущества, определенная методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка), заключающемся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, работ, услуг, в том числе информации о ценах организаций-изготовителей, об уровне цен, имеющихся у органов государственной статистики, а также в средствах массовой информации и специальной литературе, включая официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" производителей и поставщиков.

Расчеты (обоснования) расходов на приобретение материальных запасов осуществляются с учетом потребности в горюче-смазочных и строительных материалах, мягком инвентаре и специальной одежде и обуви, запасных частях к оборудованию и транспортным средствам, хозяйственных товарах и канцелярских принадлежностях в соответствии с нормами обеспеченности таким имуществом, выраженными в натуральных показателях.

9. Общая сумма расходов учреждения на закупки товаров, работ, услуг, отраженная в Плане, подлежит детализации в плане закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, формируемом в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее - План закупок), а также в Плане закупок, формируемом в соответствии с Федеральным законом N 223-ФЗ согласно положениям части 2 статьи 15 Федерального закона N 44-ФЗ.

10. Объемы выплат, связанных с выполнением учреждением (подразделением) государственного задания в пределах общего объема субсидии на выполнение государственного задания, могут рассчитываться с превышением нормативных затрат, определенных в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в соответствии с пунктом 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

11. Объемы планируемых выплат, источником финансового обеспечения которых являются поступления от оказания учреждением (подразделением) услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом учреждения (положением подразделения) к его основным видам деятельности, предоставление которых для физических и юридических лиц осуществляется на платной основе, формируются учреждением (подразделением) в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в соответствии с порядком определения платы, установленным Комитетом.

12.13. При предоставлении учреждению субсидии в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, субсидии на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную собственность в соответствии со статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - целевая субсидия) учреждение составляет и представляет в Комитет [Сведения](#P1434) об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными государственному (муниципальному) учреждению (ф. N 0501016) (далее - Сведения), [<1>](#P133) согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

--------------------------------

<1> Сведения не должны содержать сведений о субсидиях, предоставленных учреждению на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

Сведения оформляются в качестве приложения к Плану.

На основании Сведений, утвержденных Комитетом, учреждение составляет отдельно Сведения для осуществления расходов за счет целевых субсидий самим учреждением и Сведения для осуществления расходов за счет целевых субсидий по каждому подразделению.

При составлении Сведений учреждением (подразделением) в них указываются:

в графе 1 - наименование целевой субсидии с указанием цели, на осуществление которой предоставляется целевая субсидия;

в графе 2 - аналитический код, присвоенный для учета операций с целевой субсидией (далее - код субсидии);

в графе 3 - код (составная часть кода) по бюджетной классификации Российской Федерации исходя из экономического содержания планируемых поступлений и выплат;

в графе 4 - код объекта капитального строительства (объекта недвижимости, мероприятия (укрупненного инвестиционного проекта), включенного в республиканскую адресную инвестиционную программу, на строительство (реконструкцию, в том числе с элементами реставрации, техническое перевооружение) или приобретение которого предоставляется целевая субсидия;

в графах 5, 7 - код субсидии, присвоенный в прошлых финансовых периодах в случае, если коды субсидии, присвоенные для учета операций с целевой субсидией в прошлые годы и в новом финансовом году, различаются;

в графе 6 - суммы неиспользованных на начало текущего финансового года остатков целевых субсидий, по которым в установленном порядке подтверждена потребность в направлении их на те же цели;

в графе 8 - суммы возвращенной учреждению задолженности по выплатам, произведенным из средств субсидии в прошлых финансовых периодах, по которым в установленном порядке подтверждена потребность в направлении их на те же цели;

в графах 9, 10 - суммы планируемых в текущем финансовом году поступлений целевых субсидий и выплат, источником финансового обеспечения которых являются целевые субсидии соответственно.

В случае если учреждению (подразделению) предоставляются несколько целевых субсидий, показатели выплат в Сведениях отражаются без формирования промежуточных итогов по каждой целевой субсидии.

13. Формирование объемов планируемых выплат в Сведениях осуществляется в соответствии с четвертым абзацем пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

III. Порядок утверждения и внесения изменений

в План и Сведения

14. После утверждения в установленном порядке закона о республиканском бюджете План и Сведения при необходимости уточняются учреждением (подразделением) и направляются на утверждение с учетом положений настоящего Порядка.

Уточнение показателей Плана и Сведений, связанных с принятием закона о республиканском бюджете, осуществляется учреждением (подразделением) не позднее одного месяца после официального опубликования закона о республиканском бюджете.

Уточнение показателей Плана, связанных с выполнением государственного задания, осуществляется с учетом показателей утвержденного государственного задания и размера субсидии на выполнение государственного задания.

15. План и Сведения в двух экземплярах подписываются должностными лицами, ответственными за содержащиеся в них данные, - руководителем учреждения (подразделения) (уполномоченным им лицом), руководителем финансово-экономической службы учреждения (подразделения), главным бухгалтером учреждения (подразделения) и исполнителем документа, скрепляются гербовой печатью.

16. В целях внесения изменений в План и (или) Сведения в соответствии с настоящим Порядком составляются новые План и (или) Сведения, показатели которых не должны вступать в противоречие в части кассовых операций по выплатам, проведенным до внесения изменения в План и (или) Сведения, а также с показателями планов закупок, указанных в пункте 2.10 настоящего Порядка.

17. Внесение изменений в План, не связанных с принятием закона о республиканском бюджете, осуществляется при наличии соответствующих обоснований и расчетов на величину измененных показателей.

18. План (План с учетом изменений) и Сведения, сформированные учреждением, утверждаются министром или уполномоченным им лицом.

19. План (План с учетом изменений) и Сведения, сформированные подразделением, утверждаются руководителем учреждения, в составе которого создано данное подразделение.

20. Утвержденные План (План с учетом изменений) и Сведения скрепляются гербовой печатью Комитета и направляются учреждению в одном экземпляре, второй экземпляр остается в планово-экономическом отделе Комитета.

21. Утвержденный План (План с учетом изменений) учреждения (подразделения) размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях www.bus.gov.ru в течение трех рабочих дней с даты поступления указанных документов в учреждение (подразделение).

Приложение N 1

к Порядку составления и утверждения

плана финансово-хозяйственной

деятельности государственных

бюджетных учреждений, находящихся

в ведении Комитета по ветеринарии

Республики Дагестан, утвержденному

приказом Комитета по ветеринарии РД

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2017 г. N \_\_

 Утверждаю

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности лица,

 утверждающего документ)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год

 План

 финансово-хозяйственной деятельности

 на 20\_\_\_ год

 КОДЫ

 ┌─────────┐

 Форма по КФД │ │

 ├─────────┤

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Дата │ │

 ├─────────┤

Наименование │ │

государственного учреждения │ │

(подразделения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКПО │ │

 ├─────────┤

ИНН/КПП Код по реестру │ │

участников бюджетного │ │

процесса, а также │ │

юридических лиц, │ │

не являющихся │ │

участниками бюджетного │ │

процесса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

 ├─────────┤

Единица измерения: руб. по ОКЕИ │ │

 └─────────┘

Наименование органа, Комитет по ветеринарии

осуществляющего функции Республики Дагестан

и полномочия учредителя

Адрес фактического

местонахождения

государственного

учреждения

(подразделения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 I. Сведения о деятельности государственного

 учреждения (подразделения)

1.1. Цели деятельности государственного учреждения (подразделения):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. Виды деятельности государственного учреждения (подразделения),

относящиеся в соответствии с уставом государственного учреждения

(положением подразделения) к его основным видам деятельности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Перечень услуг (работ), относящихся в соответствии с уставом

государственного учреждения (положением подразделения) к основным видам

деятельности государственного учреждения (подразделения), предоставление

которых для физических и юридических лиц осуществляется в том числе за

плату:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 II. Показатели финансового состояния государственного учреждения

 (подразделения) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 (последняя отчетная дата)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Сумма (тыс. рублей) |
| I. Нефинансовые активы, всего |  |
| из них |  |
| 1.1. общая балансовая стоимость недвижимого имущества учреждения (подразделения), всего |  |
| в том числе |  |
| 1.1.1. стоимость имущества, закрепленного собственником имущества за учреждением на праве оперативного управления |  |
| 1.1.2. стоимость имущества, приобретенного учреждением (подразделением) за счет выделенных собственником имущества учреждения средств |  |
| 1.1.3. стоимость имущества, приобретенного учреждением (подразделением) за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности |  |
| 1.1.4. остаточная стоимость недвижимого государственного имущества учреждения |  |
| 1.2. общая балансовая стоимость движимого государственного имущества учреждения, всего |  |
| в том числе |  |
| 1.2.1. общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества учреждения |  |
| 1.2.2. остаточная стоимость особо ценного движимого государственного имущества учреждения |  |
| II. Финансовые активы, всего |  |
| из них |  |
| 2.1. денежные средства учреждения, всего |  |
| в том числе |  |
| 2.1.1. денежные средства учреждения на счетах |  |
| 2.1.2. денежные средства учреждения, размещенные на депозиты в кредитной организации |  |
| 2.2. иные финансовые инструменты |  |
| 2.3. дебиторская задолженность по доходам, полученным за счет средств субсидий |  |
| 2.4. дебиторская задолженность по выданным авансам, полученным за счет средств субсидии, всего |  |
| 2.5. дебиторская задолженность по выданным авансам за счет доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) и иной приносящей доход деятельности, всего |  |
| III. Обязательства, всего |  |
| из них |  |
| 3.1. долговые обязательства |  |
| 3.2. кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет субсидии, всего |  |
| в том числе |  |
| 3.2.1. просроченная кредиторская задолженность |  |
| 3.3. кредиторская задолженность по расчетам с поставщиками и подрядчиками за счет доходов, полученных от оказания платных услуг (выполнения работ) и иной приносящей доход деятельности, всего |  |

III. Показатели по поступлениям и выплатам (расходам)

учреждения (подразделения) на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00) |
| всего | в том числе |
| субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания из республиканского бюджета Республики Дагестан | субсидии, представляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации | субсидии на осуществление капитальных вложений | средства обязательного медицинского страхования | поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности |
| всего | из них гранты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Поступления от доходов, всего | 1 | X |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: доходы от собственности | 1 | 120 |  | X | X | X | X |  | X |
| Доходы от оказания услуг, работ | 120 | 130 |  |  | X | X |  |  |  |
| Доходы от штрафов, пеней, иных сумм принудительного изъятия | 130 | 140 |  | X | X | X | X |  | X |
| Безвозмездные поступления от наднациональных организаций, правительств иностранных государств, международных финансовых организаций | 140 | 150 |  | X | X | X | X |  | X |
| Иные субсидии, предоставленные из бюджета | 150 | 180 |  | X |  |  | X | X | X |
| Прочие доходы | 1 | 180 |  | X | X | X | X |  |  |
| Доходы от операций с активами | 180 | X |  | X | X | X | X |  | X |
| Выплаты по расходам, всего | 2 | X |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе на выплаты персоналу, всего | 210 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда | 211 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Заработная плата | 2 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| Начисления на выплаты по оплате труда | 213 | 119 |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие выплаты | 2 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| Социальные и иные выплаты населению, всего | 220 | 313 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей, всего | 230 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. земельный налог | 2 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. налог на имущество | 2 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. транспортный налог | 2 | 82 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. экологический налог | 2 | 82 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | 2 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. | 2 | 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| Безвозмездные перечисления организациям | 240 | 611 |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие расходы (кроме расходов на закупку товаров, работ, услуг) | 250 | 244 |  |  |  |  |  |  |  |
| Расходы на закупку товаров, работ, услуг, всего | 260 | X |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Услуги связи | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| Транспортные услуги | 2 | 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| Коммунальные услуги | 23 | 24 |  |  |  |  |  |  |  |
| Арендная плата за пользование имуществом | 264 | 244 |  |  |  |  |  |  |  |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 265 | 244 |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие работы и услуги | 26 | 24 |  |  |  |  |  |  |  |
| Поступление финансовых активов, всего | 300 | X |  |  |  |  |  |  |  |
| из них | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Увеличение остатков средств | 30 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие поступления | 30 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе поступления нефинансовых активов, всего | 321 | 300 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Увеличение стоимости основных средств | 322 | 310 |  |  |  |  |  |  |  |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 323 | 340 |  |  |  |  |  |  |  |
| Выбытие финансовых активов, всего | 400 | 610 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: уменьшение остатков средств | 410 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Прочие выбытия | 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Остаток средств на начало года | 5 | X |  |  |  |  |  |  |  |
| Остаток средств на конец года | 60 | X |  |  |  |  |  |  |  |

III.I. Показатели выплат по расходам на закупку товаров,

работ, услуг учреждения (подразделения)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Год начала закупки | Сумма выплат по расходам на закупку товаров, работ и услуг, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00) |
| всего на закупки | в том числе |
| в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" | в соответствии с Федеральным законом от 18 июля 2011 г. N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" |
| на 20\_\_ г., очередной финансовый год | на 20\_\_ г., 1-й год планового периода | на 20\_\_ г., 2-й год планового периода | на 20\_\_ г., очередной финансовый год | на 20\_\_ г., 1-й год планового периода | на 20\_\_ г., 2-й год планового периода | на 20\_\_ г., очередной финансовый год | на 20\_\_ г., 1-й год планового периода | на 20\_\_ г., 2-й год планового периода |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Выплаты по расходам на закупку товаров, работ, услуг всего | 0001 | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: на оплату контрактов, заключенных до начала очередного финансового года | 1001 | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| на закупку товаров работ, услуг по году начала закупки | 2001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

IV. Сведения о средствах, поступающих во временное

распоряжение учреждения (подразделения),

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(очередной финансовый год)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Сумма (руб., с точностью до двух знаков после запятой - 0,00) |
| 1 | 2 | 3 |
| Остаток средств на начало года | 010 |  |
| Остаток средств на конец года | 020 |  |
| Поступление | 030 |  |
| Выбытие | 040 |  |

V. Справочная информация

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Сумма (тыс. руб.) |
| 1 | 2 | 3 |
| Объем публичных обязательств, всего | 010 |  |
| Объем бюджетных инвестиций (в части переданных полномочий государственного (муниципального) заказчика в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации), всего | 020 |  |

VI. Исходные данные для формирования плана

финансово-хозяйственной деятельности в разрезе

аналитических кодов

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Аналитический код | Объем финансового обеспечения, руб. (с точностью до двух знаков после запятой - 0,00) |
| всего | в том числе |
| субсидия на финансовое обеспечение выполнения государственного задания | субсидии, предоставляемые в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации | субсидии на осуществление капитальных вложений | средства обязательного медицинского страхования | поступления от оказания услуг (выполнения работ) на платной основе и от иной приносящей доход деятельности |
| всего | из них гранты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Выплаты, всего | 900 |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: выплаты персоналу, всего | 210 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:заработная плата, в том числе: | 211 |  |  |  |  |  |  |  |
| основной персонал | X |  |  |  |  |  |  |  |
| административно-управленческий и вспомогательный персонал | X |  |  |  |  |  |  |  |
| оплата работ, услуг, всего | 220 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: услуги связи | 221 |  |  |  |  |  |  |  |
| транспортные услуги | 222 |  |  |  |  |  |  |  |
| коммунальные услуги, в том числе: | 223 |  |  |  |  |  |  |  |
| теплоэнергия | X |  |  |  |  |  |  |  |
| электроэнергия | X |  |  |  |  |  |  |  |
| водопотребление | X |  |  |  |  |  |  |  |
| арендная плата за пользование имуществом | 224 |  |  |  |  |  |  |  |
| работы, услуги по содержанию имущества, всего | 225 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:текущий ремонт оборудования (в том числе транспортных средств) | X |  |  |  |  |  |  |  |
| текущий ремонт здания | X |  |  |  |  |  |  |  |
| капитальный ремонт | X |  |  |  |  |  |  |  |
| противопожарные мероприятия | X |  |  |  |  |  |  |  |
| пожарная сигнализация | X |  |  |  |  |  |  |  |
| поверка и обслуживание приборов учета | X |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие работы, услуги, всего | 226 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: договоров гражданско-правового характера | X |  |  |  |  |  |  |  |
| типографские работы, услуги | X |  |  |  |  |  |  |  |
| услуги в области информационных технологий | X |  |  |  |  |  |  |  |
| прочие расходы, всего | 290 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:земельный налог | X |  |  |  |  |  |  |  |
| налог на имущество | X |  |  |  |  |  |  |  |
| транспортный налог | X |  |  |  |  |  |  |  |
| экологический налог | X |  |  |  |  |  |  |  |
| поступление нефинансовых активов, всего | 300 |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: увеличение стоимости | 310 |  |  |  |  |  |  |  |
| основных средств, всего |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:приобретение автотранспортных средств | X |  |  |  |  |  |  |  |
| приобретение мебели | X |  |  |  |  |  |  |  |
| приобретение оргтехники | X |  |  |  |  |  |  |  |
| реконструкция жилых и нежилых зданий, сооружений, помещений | X |  |  |  |  |  |  |  |
| увеличение стоимости нематериальных активов, всего | 320 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:на программное обеспечение и базы данных для электронно-вычислительных машин | X |  |  |  |  |  |  |  |
| увеличение стоимости непроизводственных активов | 330 |  |  |  |  |  |  |  |
| увеличение стоимости материальных запасов, всего | 340 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:приобретение горюче-смазочных материалов | X |  |  |  |  |  |  |  |
| приобретение медикаментов и перевязочных средств | X |  |  |  |  |  |  |  |
| приобретения, связанные с основной деятельностью | X |  |  |  |  |  |  |  |
| приобретение канцелярских и хозяйственных товаров | X |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель учреждения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер учреждения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 --------------------------------

 <\*> Приводятся только те показатели, по которым планируются поступления

и выплаты.

 <\*\*> Указываются только те показатели, по которым вносятся изменения.

 <\*\*\*> Указываются суммы поступлений и выбытий по возвратным платежам

учреждения, например, обеспечение заявки на участие в закупке,

обеспечительный взнос по договору аренды и другие.

Приложение N 2

к Порядку составления и утверждения

плана финансово-хозяйственной

деятельности государственных

бюджетных учреждений, находящихся

в ведении Комитета по ветеринарии

Республики Дагестан, утвержденному

приказом Комитета по ветеринарии РД

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2017 г. N \_\_

 Утверждаю

 (наименование должности лица,

 утверждающего документ)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год

 Сведения

 об операциях с целевыми субсидиями, предоставленными

 государственному учреждению, на 20\_\_ г.

 КОДЫ

 ┌─────────┐

 Форма по ОКУД │ 050116 │

 ├─────────┤

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Дата │ │

 ├─────────┤

Наименование │ │

государственного учреждения │ │

(подразделения) по ОКПО │ │

 ├─────────┤

 ┌───────────────┐ │ │

 ИНН / │ │ Дата │ │

 КПП │ │ представления │ │

 └───────────────┘ предыдущих │ │

 Сведений │ │

 ├─────────┤

Наименование бюджета по ОКТМО │ │

 ├─────────┤

 │ │

Наименование органа, Комитет по ветеринарии │ │

осуществляющего функции Республики Дагестан │ │

и полномочия учредителя Глава по БК │ │

 ├─────────┤

Наименование органа, │ │

осуществляющего ведение │ │

лицевого счета по иным │ │

субсидиям \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по ОКПО │ │

 ├─────────┤

Единица измерения: руб. (с точностью до второго десятичного │ │

знака) по ОКЕИ │ │

 ├─────────┤

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ │

 (наименование иностранной валюты) по ОКВ │ │

 └─────────┘

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование субсидии | Код субсидии | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Код объекта ФА ИП | Разрешенный к использованию остаток субсидии прошлых лет на начало 20\_\_ г. | Суммы возврата дебиторской задолженности прошлых лет | Планируемые |
| код | сумма | код | сумма | поступления | выплаты |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | Всего |  | X |  |  |  |
|  | Номера страницы |  |  |
| Всего страниц |  |

Руководитель ┌────────────────────────────────────────────────┐

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │ОТМЕТКА ОРГАНА, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕГО ВЕДЕНИЕ ЛИЦЕВОГО│

(подпись) (расшифровка) │СЧЕТА, О ПРИНЯТИИ НАСТОЯЩИХ СВЕДЕНИЙ │

Главный бухгалтер │ │

\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ │Ответственный │

(подпись) (расшифровка) │исполнитель \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_│

 │ (должность (подпись) (расшиф- (теле-│

 │ ровка) фон)│

 │ │

 │ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. │

 └────────────────────────────────────────────────┘

Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка) (телефон)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение N 3

к Порядку составления и утверждения

плана финансово-хозяйственной

деятельности государственных

бюджетных учреждений, находящихся

в ведении Комитета по ветеринарии

Республики Дагестан, утвержденному

приказом Комитета по ветеринарии РД

от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 2017 г. N \_\_

 Рекомендуемый образец

 Расчеты (обоснования)

 к Плану финансово-хозяйственной деятельности

 государственного бюджетного учреждения

 1. Расчеты (обоснования) выплат персоналу (строка 210)

Код видов расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансового обеспечения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.1. Расчеты (обоснования) расходов на оплату труда

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Должность, группа должностей | Установленная численность, единиц | Среднемесячный размер оплаты труда одного работника, руб. | Ежемесячная надбавка к должностному окладу, % | Районный коэффициент | Фонд оплаты труда в год, руб. (гр. 3 x гр. 4 x (1 + гр. 8 / 100) x гр. 9 x 12) |
| всего | в том числе |
| по должностному окладу | по выплатам компенсационного характера | по выплатам стимулирующего характера |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | x |  | x | x | x | x | x |  |

1.2. Расчеты (обоснования) выплат персоналу при направлении в служебные командировки

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование расходов | Средний размер выплаты на одного работника в день, руб. | Количество работников, чел. | Количеств о дней | Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | x | x | x |  |

1.3. Расчеты (обоснования) выплат персоналу по уходу за ребенком

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование расходов | Численность работников, получающих пособие | Количество выплат в год на одного работника | Размер выплаты (пособия) в месяц, руб. | Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | x | x | x |  |

1.4. Расчеты (обоснования) страховых взносов на обязательное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование государственного внебюджетного фонда | Размер базы для начисления страховых взносов, руб. | Сумма взноса, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, всего | x |  |
| 1.1. | в том числе: по ставке 22,0% |  |  |
| 1.2. | по ставке 10,0% |  |  |
| 1.3. | с применением пониженных тарифов взносов в Пенсионный фонд Российской Федерации для отдельных категорий плательщиков |  |  |
| 2. | Страховые взносы в Фонд социального страхования Российской Федерации, всего | x |  |
| 2.1. | в том числе:обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством по ставке 2,9% |  |  |
| 2.2. | с применением ставки взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации по ставке 0,0% |  |  |
| 2.3. | обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0,2% |  |  |
| 2.4. | обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0, % [<\*>](#P1766) |  |  |
| 2.5. | обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний по ставке 0, % [<\*>](#P1766) |  |  |
| 3. | Страховые взносы в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, всего (по ставке 5,1%) |  |  |
|  | Итого | x |  |

--------------------------------

<\*> Указываются страховые тарифы, дифференцированные по классам профессионального риска, установленные Федеральным законом от 22 декабря 2005 г. N 179-ФЗ "О страховых тарифах на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний на 2006 год" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2005, N 52, ст. 5592; 2015, N 51, ст. 7233).

2. Расчеты (обоснования) расходов на социальные и иные

выплаты населению (строка 220)

Код видов расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансового обеспечения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Размер одной выплаты, руб. | Количество выплат в год | Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 x гр. 4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Итого | x | x |  |

3. Расчет (обоснование) расходов на уплату налогов, сборов

и иных платежей (строка 230)

Код видов расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансового обеспечения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование расходов (содержание) | Налоговая база, руб. | Ставка налога, % | Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб. (гр. 3 x гр. 4 / 100) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Имущественный налог (остаточная стоимость основных средств) |  |  |  |
|  | Земельный налог, всего (кадастровая стоимость земельного участка) |  |  |  |
|  | в том числе по участкам |  |  |  |
|  | Транспортный налог, всего |  |  |  |
|  | в том числе по транспортным средствам |  |  |  |
|  | Экологический налог |  |  |  |
|  | Итого |  | x |  |

4. Расчет (обоснование) расходов на безвозмездные

перечисления организациям (строка 240)

Код видов расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансового обеспечения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

┌────┬────────────┬─────────┬─────────────┬────────────────┐

│ N │Наименование│ Размер │ Количество │ Общая сумма │

│п/п │ показателя │ одной │ выплат в год│ выплат, руб. │

│ │ │ выплаты,│ │ (гр. 3 x гр. 4)│ 5. Расчет

│ │ │ руб. │ │ │ (обоснование)

│────┼────────────┼─────────┼─────────────┼────────────────┤ прочих

│ 1 │ 2 │ 3 │ 4 │ 5 │ расходов

├────┼────────────┼─────────┼─────────────┼────────────────┤ (кроме

│ │ │ │ │ │ расходов

│────┼────────────┼─────────┼─────────────┼────────────────┤ на закупку

│ │ │ │ │ │ товаров,

│────┼────────────┼─────────┼─────────────┼────────────────┤ работ,

│ │ Итого: │ х │ х │ │ услуг)

└────┴────────────┴─────────┴─────────────┴────────────────┘ (строка 250)

 Код видов

 расходов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансового обеспечения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Размер одной выплаты, руб. | Количество выплат в год | Общая сумма выплат, руб. (гр. 3 x гр. 4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  | Выплата стипендий учащимся |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого | x | x |  |

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.Нумерация разделов дана в соответствии с официальным текстом документа. |

6. Расчет (обоснование) расходов на закупку товаров, работ,

услуг (строка 260)

Код видов расходов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Источник финансового обеспечения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.1. Расчет (обоснование) расходов на оплату услуг связи (строка 261)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование расходов | Количество номеров | Количество платежей в год | Стоимость за единицу, руб. | Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4 x гр. 5) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Абонентская плата за номер |  |  |  |  |
|  | Повременная оплата междугородних, международных и местных телефонных соединений |  |  |  |  |
|  | Оплата сотовой связи по тарифам |  |  |  |  |
|  | Пересылка почтовой корреспонденции |  |  |  |  |
|  | Услуги фельдъегерской специальной связи |  |  |  |  |
|  | Услуги интернет-провайдеров |  |  |  |  |
|  | Услуги электронной почты (электронный адрес) |  |  |  |  |
|  | Итого | x | x | x |  |

6.2. Расчет (обоснование) расходов на оплату транспортных услуг (строка 262)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование расходов | Количеств о услуг перевозки | Цена услуги перевозки, руб. | Сумма, руб. (гр. 3 x гр. 4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |

6.3. Расчет (обоснование) расходов на оплату коммунальных услуг (строка 263)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Размер потребления ресурсов | Тариф (с учетом НДС), руб. | Индексация, % | Сумма, руб. (гр. 4 x гр. 5 x гр. 6) |
|

|  |
| --- |
| КонсультантПлюс: примечание.Нумерация граф дана в соответствии с официальным текстом документа. |

 |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 6 |
|  | Электроснабжение |  |  |  |  |
|  | Теплоснабжение |  |  |  |  |
|  | Горячее водоснабжение |  |  |  |  |
|  | Водоотведение |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | x | x | x |  |

6.4. Расчет (обоснование) расходов на оплату аренды имущества (строка 264)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Количество | Ставка арендной платы | Стоимость с учетом НДС, руб. |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 |
|  | Аренда недвижимого имущества |  |  |  |
|  | Аренда движимого имущества |  |  |  |
|  | Итого | x | x | x |

6.5. Расчет (обоснование) расходов на оплату работ, услуг по содержанию имущества (строка 265)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование расходов | Объект | Количество работ (услуг) | Стоимость работ (услуг), руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Содержание объектов недвижимого имущества в чистоте |  |  |  |
|  | в том числе: уборка снега, мусора |  |  |  |
|  | вывоз снега, мусора, твердых бытовых и промышленных отходов |  |  |  |
|  | дезинфекция, дезинсекция, дератизация, газация |  |  |  |
|  | санитарно-гигиеническое обслуживание, мойка и чистка помещений, окон, натирка полов |  |  |  |
| 2 | Содержание объектов движимого имущества в чистоте |  |  |  |
|  | в том числе |  |  |  |
|  | мойка и чистка (химчистка) имущества (транспорта и т.д.) |  |  |  |
|  | прачечные услуги |  |  |  |
| 3 | Ремонт (текущий и капитальный) имущества |  |  |  |
|  | в том числе:устранение неисправностей (восстановление работоспособности) объекта имущества |  |  |  |
|  | поддержание технико-экономических и эксплуатационных показателей объектов имущества |  |  |  |
| 4 | Противопожарные мероприятия, связанные с содержанием имущества |  |  |  |
|  | в том числе: огнезащитная обработка имущества |  |  |  |
|  | зарядка огнетушителей |  |  |  |
| 5 | Другие расходы по содержанию имущества |  |  |  |
|  | в том числе |  |  |  |
|  | Итого | x | x |  |

6.6. Расчет (обоснование) расходов на оплату прочих работ, услуг (строка 266)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование расходов | Количество договоров | Стоимость услуги, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Оплата услуг на страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств |  |  |
| 2 | Оплата услуг вневедомственной, пожарной охраны |  |  |
| 3 | Оплата информационно-вычислительных и информационно-правовых услуг |  |  |
|  | в том числе: приобретение (обновление) программного обеспечения |  |  |
| 4 | Оплата иных работ и услуг |  |  |
|  | в том числе |  |  |
|  | Итого | x |  |

6.7. Расчет (обоснование) расходов на приобретение основных средств, материальных запасов (строки 322, 323)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование расходов | Количество | Средняя стоимость, руб. | Сумма, руб. (гр. 2 x гр. 3) |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Приобретение основных средств |  |  |  |
|  | в том числе |  |  |  |
| 2 | Приобретение материалов |  |  |  |
|  | в том числе |  |  |  |
|  | Итого |  | x |  |